



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่ รบ ๗๙๖๐๑/ ๕๒๐ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จำนวน ๗ นโยบาย ดังนี้

๑. นโยบายการวางแผนอัตรากำลัง
๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร
๓. นโยบายการพัฒนาบุคลากร
๔. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน
๕. นโยบายการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย
๖. นโยบายการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ
๗. นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงรายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้


จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ) 

(นางสาวรณิภา พงศ์พุทธชาติ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

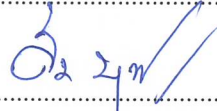
(ลงชื่อ) 

(นางสาวรณิภา พงศ์พุทธชาติ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสมนึก บุญญาหาร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

ความเห็น/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

ทราบ และดำเนินการตามระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

.....

(ลงชื่อ)



(นางปณัสญา เนียมรักษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของ
องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งองค์การ
บริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตาม
กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน จึงรายงานผลการบริหารและ
พัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การวางแผนอัตรากำลัง

(๑) โครงการ/กิจกรรม

การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงแผนอัตรากำลังให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อหน่วยงาน

(๒) ผลการดำเนินการ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งในช่วงการใช้แผน
อัตรากำลังดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน มีการทบทวนบทบาทภารกิจ และได้ปรับปรุงแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ปรับปรุงแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี จำนวน ๓ ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๔

กรณีกำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา คือ พนักงานส่วนตำบล
ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา , พนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ช่วย นายช่างโยธา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้มีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจ
ของหน่วยงาน ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔) ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

๒. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๕

กรณีกำหนดตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น) เป็น
ระดับกลาง/ต้น ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๕) ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๖

ย้ายพนักงานส่วนตำบล ราย นายสมรัก บุตรดี ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ไปดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน
ท้องถิ่น ระดับต้น) และยุบเลิกกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงาน
ท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน
เรื่อง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๖)
ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

(๓) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

(๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ

๑. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๔ ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

๒. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๕ ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖

๓. การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๖ ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

(๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔ - ครั้งที่ ๖ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล เพิ่มขึ้น ๑ อัตรากำลัง พนักงานจ้างตามภารกิจ เพิ่มขึ้น ๑ อัตรากำลัง และพนักงานจ้างทั่วไป เพิ่มขึ้น ๒ อัตรากำลัง รวมเพิ่มขึ้น ๔ อัตรากำลัง และยุบเลิก ๑ อัตรากำลัง ซึ่งจากเดิม มีกรอบอัตรากำลัง จำนวน ๓๗ อัตรากำลัง เพิ่มเป็นจำนวน ๔๐ อัตรากำลัง

(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ไม่มีการเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

(๗) ปัญหา/อุปสรรค

การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๔ กรณีกำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรากำลัง ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือนมีภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๑.๙๑ คือจากเดิมร้อยละ ๓๑.๔๐ แต่เมื่อปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๔ แล้ว จะมีภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๓.๓๑

(๘) ข้อเสนอแนะ

จากปัญหาด้านภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลที่เพิ่มขึ้นจากเดิม แต่มีเหตุผลและความจำเป็นในการกำหนดตำแหน่งใหม่เพื่อรองรับภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้น และในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๖ ได้ยุบเลิกกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) ทำให้ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลลดลง

ผลการดำเนินการด้านการวางแผนอัตรากำลัง สรุปได้ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๔	ไม่ใช้งบประมาณ	- ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึง ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖	- กำหนดตำแหน่งเพิ่ม จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรากำลัง
		การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๕	ไม่ใช้งบประมาณ	- วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖	- กำหนดตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นระดับกลาง/ต้น
		การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ปรับปรุงครั้งที่ ๖	ไม่ใช้งบประมาณ	- วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖	- ย้ายพนักงานส่วนตำบล ไปดำรงตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และยุบเลิกกรอบอัตรากำลัง ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. การสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร

(๑) โครงการ/กิจกรรม

การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง

(๒) ผลการดำเนินการ

๑. การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร

ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้จัดทำประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตราคือ ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) และตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการรับโอนกรณีไม่มีบัญชีหรือบัญชีผู้ผ่านการสรรหาหมดแล้ว (กรณีปลดลือค) โดยรับโอนระหว่างวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๑ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ หลังจากครบกำหนดระยะเวลาการสรรหา และไม่มีผู้ประสงค์ขอโอน องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้รายงานให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดราชบุรีรับทราบเพื่อรายงานคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลดำเนินการสรรหาต่อไป

๒. การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ

สำหรับตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้ดำเนินการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุ และแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ สังกัด กองคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และนักวิชาการศึกษา สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตามที่ได้มีการ ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง การขึ้น บัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕ แต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหาร ส่วนตำบลสามเรือนไม่ได้บรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ตามตำแหน่งที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการ สอบแข่งขัน พนักงานส่วนท้องถิ่น (กสท.) ดำเนินการสอบแข่งขัน

สำหรับตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติอื่น ๆ ที่ว่าง ได้จัดทำประกาศรับโอนเพื่อแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง ดังนี้

(๑) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา

(๒) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ รับโอน พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา , ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา

(๓) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ รับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๒ อัตรา

(๔) ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ รับโอนพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๒ อัตรา

จากการประกาศรับโอนดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้ดำเนินการรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ที่ ๓๒๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล และรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ที่ ๓๒๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การรับโอนพนักงานส่วนตำบล

๓. การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้ดำเนินการประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ และสั่งจ้างพนักงานจ้างรายดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ที่ ๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

(๒) สรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา, ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และสั่งจ้างพนักงานจ้างทั้ง ๔ ราย เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ที่ ๑๕๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

(๓) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

(๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ

๑. การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหาร

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้บริหารระหว่างวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒. การสรรหาพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติ

๒.๑ ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา, นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา และ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖

๒.๒ ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา, นักวิชาการศึกษา (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา , เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา และ นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒.๓ ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปฏิบัติการ/ชำนาญการ) จำนวน ๑ อัตรา, ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๒ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒.๔ ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน) จำนวน ๒ อัตรา ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ จนถึงปัจจุบัน

๓. การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

๓.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๓.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา, ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรา รวม ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

(๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

จากการรับโอนพนักงานส่วนตำบลในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สรุปได้ว่าสายงานผู้บริหารไม่มีผู้ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง, สายงานผู้ปฏิบัติมีการรับโอน จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา, พนักงานจ้าง มีการจ้างใหม่จำนวน ๔ ตำแหน่ง ๕ อัตรา ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล เพิ่มขึ้น ๒ อัตรา พนักงานจ้าง เพิ่มขึ้น ๕ อัตรา รวมจำนวนอัตรากำลังทั้งสิ้น ๔๐ อัตรา

(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

การสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร ไม่มีการเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

(๗) ปัญหา/อุปสรรค

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้ประกาศรับโอนพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น ๆ แต่ไม่มีผู้ประสงค์ขอโอนมาดำรงตำแหน่ง ทำให้ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน

(๘) ข้อเสนอแนะ

ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลสายงานผู้ปฏิบัติที่ว่างและไม่มีผู้ประสงค์ขอโอน คือ ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน ๒ อัตรา องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน จึงได้ขอความเห็นชอบปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๔ เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้งานภายในกองช่างดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีบุคลากรเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง และสั่งจ้างพนักงานจ้างรายดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทำให้มีบุคลากรที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และรองรับปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นของกองช่าง

ผลการดำเนินการด้านการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร สรุปรุได้ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	การสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง บุคลากร ตามกรอบ อัตรากำลัง	การสรรหา พนักงาน ส่วนตำบลสาย งานผู้บริหาร	ไม่ใช้ งบประมาณ	- ประกาศรับโอน ระหว่างวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	ไม่มีผู้ประสงค์ขอโอน จึงรายงานให้คณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรีรับทราบเพื่อรายงาน คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลดำเนินการสรรหาต่อไป
		การสรรหา พนักงาน ส่วนตำบลสาย งานผู้ปฏิบัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	- ประกาศรับโอนตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงสิ้น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- รับโอนเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - รับโอนนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ร้องขอให้ กสท. เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันแทน ใน ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖
		การสรรหาและ เลือกสรรบุคคล เป็นพนักงานจ้าง	ไม่ใช้ งบประมาณ	- สรรหาและเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วย นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน ระหว่างวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - สรรหาและเลือกสรร ตำแหน่งผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ, ผู้ช่วยนายช่างโยธา และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน ระหว่างวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖	- จ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ - จ้างและแต่งตั้งพนักงานจ้าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๔ อัตรา เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. การพัฒนาบุคลากร

(๑) โครงการ/กิจกรรม

จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อให้พนักงานมีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ มีความรู้ และเกิดทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง

(๒) ผลการดำเนินการ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีพนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง

ดังนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	หลักสูตร	วันที่อบรม / สถานที่
๑	นายประศาสน์ อนันตศิริ หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	เตรียมพร้อม อปท. เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง วิธีคิดคำนวณวงเงินค่าขอเงินอุดหนุน แต่ละรายการ	๒๙-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
		การบริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ และการดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ตามประกาศ สปสช.ฯ	๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โรงแรมลองบีช อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
		เจาะลึกกลยุทธ์การบริหารงานท้องถิ่น การทำงาน เป็นทีมอย่างมืออาชีพการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ การประชุมสภา การจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้จ่ายเงินสะสม	๓๐ มี.ค. - ๑ เม.ย. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลองบีชชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๒	นางสาวยุวดี ทองแท้ ผู้อำนวยการกองคลัง	การเพิ่มประสิทธิภาพเจ้าหน้าที่และผู้บริหาร ท้องถิ่น การจัดซื้อจัดจ้างขั้นพื้นฐาน สำหรับพัสดุ มือใหม่	๒๙-๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ ภูผาผึ้งรีสอร์ท อำเภอสวนผึ้ง จังหวัดราชบุรี
		เจาะลึกกลยุทธ์การบริหารงานท้องถิ่น การทำงาน เป็นทีมอย่างมืออาชีพการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ การประชุมสภา การจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้จ่ายเงินสะสม	๓๐ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมลองบีชชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๓	นายสมรัก บุตรดี ปลัด อบต.สามเรือน	การบริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ และการดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะ พึ่งพิง (LTC) ตามประกาศ สปสช.ฯ	๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โรงแรมลองบีช อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๔	นางสาวกัญชพร เปลี่ยนบุญชู นักวิชาการเงินและบัญชี	การบริหารงานกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ และการดูแลผู้สูงอายุและบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ตามประกาศ สปสช.ฯ	๘-๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โรงแรมลองบีช อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๕	นางสาวนพรัตน์ เนียมปุก นักวิชาการตรวจสอบภายใน	การพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงาน ด้านการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงาน ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑๙-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live
		โครงการเสริมสร้างธรรมาภิบาลขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความ เสี่ยง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๒-๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล / ตำแหน่ง	หลักสูตร	วันที่อบรม / สถานที่
๖	นายสันติ มีศรี นิติกร	โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดี จากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้กับเจ้าหน้าที่ ของรัฐและประชาชนของสำนักงานศาลปกครอง เพชรบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ อบรมระบบออนไลน์ Cisco Webex
		โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดี จากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง ให้กับเจ้าหน้าที่ ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๘-๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live
๗	นายภูไท ช่อเหมือน ผู้อำนวยการกองช่าง	ฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๗-๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ วัดเนรัญชราราม และศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ ณ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๘	นางชนัดถ์ภา รุ่งเรือง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๗-๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ วัดเนรัญชราราม และศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ ณ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๙	นางสาวรณิภา พงศ์พุทธชาติ นักทรัพยากรบุคคล	การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ อบรมออนไลน์ระบบ Webex แบบ Cloud Meeting
		โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดี จากคำวินิจฉัยของศาลปกครอง ให้กับเจ้าหน้าที่ ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๘-๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ อบรมออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live
๑๐	ว่าที่ร้อยตรีหญิง ปรารถนา ทองคงอ่วม เจ้าพนักงานธุรการ	อบรมปฐมนิเทศข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	๒๗ กุมภาพันธ์-๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จ.ปทุมธานี
		การปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔	๔-๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพฯ
๑๑	นายเอกวุฒิ ชัยบุลวัชร นักพัฒนาชุมชน	อบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๓๙	๒๐ มีนาคม-๖ เมษายน ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จ.ปทุมธานี
๑๒	นางสาวอารีย์ มณีอ่อน ครู	หลักสูตรการทบทวนและเพิ่มเติมแผนพัฒนา การศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ฯ	๒๕-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอเชียชะอำ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

(๓) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

การดำเนินการในเรื่องการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากร ใช้งบประมาณเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ เช่าที่พัก ค่าวิทยากร รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือนตั้งงบประมาณไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งสิ้น ๑๔๔,๐๐๐.- บาท ใช้ไปเป็นเงิน ๖๓,๒๑๙.- บาท และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้รวมทั้งสิ้น ๓๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไปเป็นเงิน ๑๘๓,๒๗๐.- บาท

สำหรับโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับจัดสรรงบประมาณเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ เป็นเงิน ๖๕,๓๐๐.- บาท

(๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ

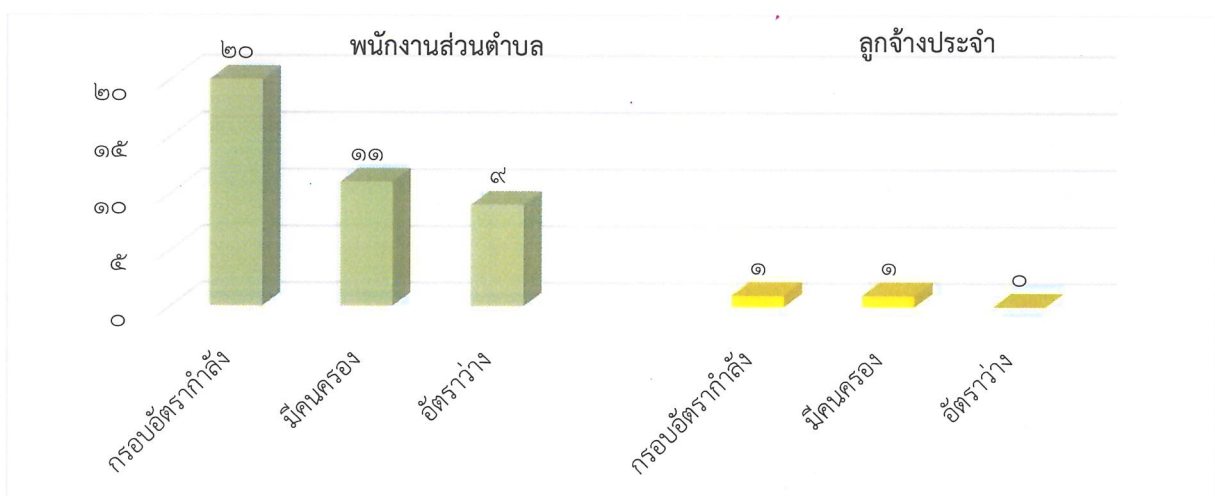
๑. การอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ดำเนินการตลอดทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ณ วัดเนรัญชราราม และศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

(๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

ในปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลทั้งสิ้น ๒๐ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา รวม ๒๑ อัตรา ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่มีคนครอง ๑๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑ อัตรา ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ว่าง ๙ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๐ อัตรา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ ที่เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองทั้งสิ้น ๑๒ ราย

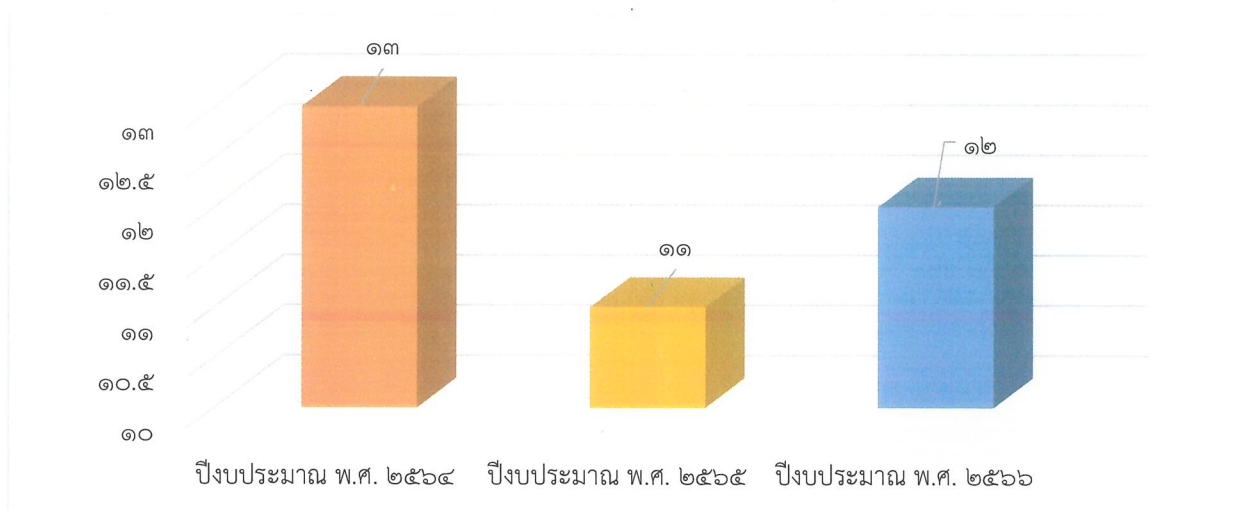
แผนภูมิแสดงกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำ



(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีพนักงานส่วนตำบลที่เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง
ทั้งสิ้น ๑๒ ราย
๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีพนักงานส่วนตำบลที่เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง
ทั้งสิ้น ๑๑ ราย
๓. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีพนักงานส่วนตำบลที่เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง
ทั้งสิ้น ๑๓ ราย

แผนภูมิแสดงสถิติการเข้ารับการอบรมของพนักงานส่วนตำบล



(๗) ปัญหา/อุปสรรค

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือนมีตำแหน่งว่างทั้งสิ้น ๗ ตำแหน่ง ๘ อัตรา ซึ่งเป็นตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ต้องรอคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลสรรหา และตำแหน่งสายปฏิบัติที่ร้องขอให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) ดำเนินการสอบแข่งขัน จึงทำให้การเข้ารับการอบรมไม่ครบถ้วนทุกสายงาน

ผลการดำเนินการด้านการพัฒนาบุคลากร สรุปได้ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖	- พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างประจำเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง ครบถ้วนทุกราย - โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๑๔๔,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๖๓,๒๑๙.- บาท และค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ตั้งไว้ ๓๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป ๑๘๓,๒๗๐.- บาท - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้ไป เป็นเงิน ๖๕,๓๐๐.- บาท	- ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร - ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ณ วัดเนรัญชราราม และศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	- พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จำนวน ๑๒ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ - พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๒๖ คน ไม่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑ คน เนื่องจากตั้งครุภัณฑ์ไม่สะดวกในการเดินทาง ทำให้มีบุคลากรเข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๐

(๘) ข้อเสนอแนะ

ในปัจจุบันสถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-19) คลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น พนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน จึงได้เข้ารับการอบรมครบทุกตำแหน่ง เพื่อนำความรู้มาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และปัจจุบันการอบรมส่วนใหญ่จะเป็นการอบรม Online ผ่าน Platform ต่าง ๆ พนักงานควรมีการปรับตัวเพื่อรองรับการอบรมแบบในรูปแบบดังกล่าว และเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมอยู่เสมอ และควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งเข้ารับการอบรมหลักสูตรภาคบังคับของแต่ละตำแหน่งตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด เพื่อให้มีความชำนาญในหลักวิชาพื้นฐานของตำแหน่ง และใช้เป็นคุณสมบัติในการเลื่อนระดับที่สูงขึ้นต่อไป

๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

(๑) โครงการ/กิจกรรม

ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รอบการประเมินที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพงานของพนักงานในแต่ละตำแหน่งต่อไป

(๒) ผลการดำเนินการ

๑. องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือนมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกตำแหน่งอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ และจัดการประชุมคณะกรรมการทุกชุดเพื่อพิจารณาร่วมกัน มีการนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรีกำหนด

๒. นำผลการประเมินดังกล่าวไปใช้ในการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น

๓. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รอบการประเมินที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๔. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

(๓) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

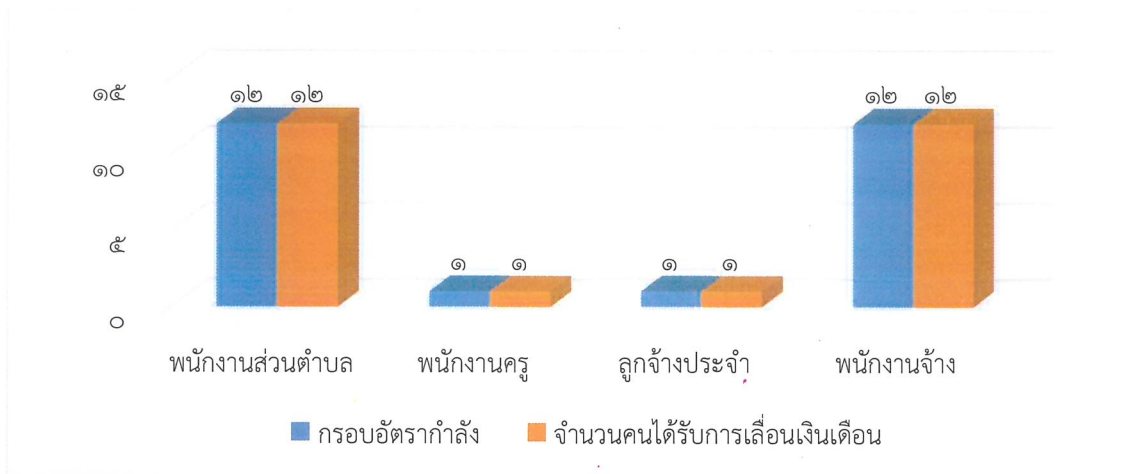
(๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกตำแหน่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

(๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พนักงานส่วนตำบล ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน ๑๒ ราย พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รับการเลื่อนเงินเดือน จำนวน ๑ ราย ลูกจ้างประจำ ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้าง จำนวน ๑ ราย และพนักงานจ้างตามภารกิจ ได้รับการเลื่อนค่าตอบแทน จำนวน ๑๒ ราย ซึ่งได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทนครบถ้วนทุกราย

แผนภูมิแสดงกรอบอัตรากำลังของพนักงานและจำนวนผู้ที่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ไม่มีการเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

(๗) ปัญหา/อุปสรรค

เอกสารหรือหลักฐานประกอบที่ใช้อ้างอิงของพนักงานบางรายยังไม่ครบถ้วน

(๘) ข้อเสนอแนะ

ผู้บังคับบัญชาควรให้คำแนะนำในการจัดทำเอกสารหรือหลักฐานตามตัวชี้วัด และกำหนดตัวชี้วัดให้เหมาะสมกับหน้าที่หรือความสามารถในการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่ง

ผลการดำเนินการด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน สรุปได้ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	๑. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกตำแหน่ง อย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	- จำนวน ๒ ครั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และ ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการและจัดการประชุมคณะกรรมการทุกชุดเพื่อพิจารณาร่วมกันในทุกกรอบการประเมิน
		๒. นำผลการประเมินดังกล่าวไปใช้ในการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	- ระหว่างวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖	- ใช้ในการเลื่อนและแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบลดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น รายนายเอกวุฒิ ชัยบุลวัชร ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ที่มีผล ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
จ้าง (ต่อ)	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงาน	๓. จัดทำประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รอบการประเมินที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ไม่ใช้ งบประมาณ	จำนวน ๒ ครั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกราย ลงลายมือชื่อรับทราบประกาศดังกล่าวเพื่อนำมาใช้เป็นหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
	จ้าง (ต่อ)	๔. จัดทำประกาศ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล การเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และการเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ไม่ใช้ งบประมาณ	จำนวน ๒ ครั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	- พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างทุกราย ลงลายมือชื่อรับทราบประกาศดังกล่าวเพื่อนำมาใช้เป็นหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเลื่อนขั้นเงินเดือน

๕. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

(๑) โครงการ/กิจกรรม

การส่งเสริมให้พนักงานเกิดจิตสำนึกด้านคุณธรรม จริยธรรม ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

(๒) ผลการดำเนินการ

๑. จัดทำคำสั่งการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน และควบคุม กำกับ ดูแลพนักงานให้รักษาระเบียบวินัย ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และเป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือนได้จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ รวมทั้งสิ้น ๗ คำสั่ง โดยได้มีการปรับปรุงคำสั่งให้เป็นปัจจุบันเมื่อมีพนักงานส่วนตำบลโอน หรือจ้างพนักงานจ้างใหม่ หรือกรณีอื่น ๆ ที่มีผลต่ออัตรากำลังของพนักงานในสังกัด

๒. จัดทำประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้จัดโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่พนักงาน ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ณ วัดเนรัญชราราม และศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เพื่อให้พนักงานนำความรู้ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม มาใช้ในการปฏิบัติงาน และเห็นความสำคัญในการเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยมีพนักงานเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๒๖ คน

๔. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือนที่ส่งเสริมให้พนักงานมีค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ดังนี้

๔.๑ จัดทำแนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรมที่ควรทำและไม่ควรทำ (Dos & Don'ts) เพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมของพนักงานสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน และประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

๔.๒ จัดทำรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามบันทึกข้อความงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ รบ ๗๙๖๐๑/๙๒ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ และเผยแพร่รายงานดังกล่าวลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

๔.๓ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อเป็นกรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงานด้านรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต ผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต การปฏิบัติหรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน และเผยแพร่คู่มือดังกล่าวลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

๔.๔ จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน และได้เผยแพร่รายงานดังกล่าวลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

๔.๕ ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อย และกำหนดให้มีตัวชี้วัดในการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ที่กำหนดให้หน่วยงานต้องมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้เผยแพร่รายงานดังกล่าวลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

๔.๖ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้บันทึกข้อมูลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต จำนวน ๑๕ โครงการ โดยมีการนำแผนดังกล่าวไปปฏิบัติอยู่ในระดับกลาง ร้อยละ ๗๓.๓๓ โดยอาศัยข้อมูลจากระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) มาเป็นฐานในการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และรายงานผลผ่านระบบ e-Plan NACC พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานดังกล่าวลงเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

๕. มีเครือข่ายความร่วมมือในการขับเคลื่อนคุณธรรม จริยธรรม ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชน จำนวน ๕ เครือข่าย ประกอบด้วย

๕.๑ โรงเรียนวัดโพธิ์ราษฎร์ศรัทธาธรรม

๕.๒ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลสามเรือน

๕.๓ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านญวน

๕.๔ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

๕.๕ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

๖. จำนวนกิจกรรมด้านจริยธรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งสิ้น ๑๒ กิจกรรม ดังนี้

๑. วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ กิจกรรมปลูกต้นไม้เนื่องในวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ บริเวณศาลาเอนกประสงค์ หมู่ ๕ ตำบลสามเรือน อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี

๒. วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์เพื่อถวายพระราชกุศล เนื่องในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕

๓. วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ กิจกรรมลงนามถวายพระพร สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา เพื่อเป็นการถวายพระพร ให้ทรงหายจากพระอาการประชวร และมีพระพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรงในวัน

๔. วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์เนื่องในวันสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ วัดโพธิ์ราษฎร์ศรัทธาธรรม วัดเกาะเจริญธรรม และวัดคลองสามเรือน

๕. วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ พิธีทำบุญตักบาตร ถวายภัตตาหารเพลแด่พระสงฆ์ เพื่อถวายพระพรแด่สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนทิราเทพยวดี กรมหลวงราชสาริณีสิริพัชร มหาวัชรราชธิดา ให้ทรงหายจากพระอาการประชวร

๖. วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์เนื่องในวันพ่อขุนรามคำแหงมหาราช

๗. วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมแสดงเจตจำนงสุจริต และนโยบาย No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๘. วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ จิตอาสาพัฒนาตำบลสามเรือน เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

๙. วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ กิจกรรมจิตอาสาวันต้นไม้ประจำปีของชาติ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๖

๑๐. วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ กิจกรรมจิตอาสากวาดใบไม้และทำความสะอาดบริเวณวัดโพธิ์ราษฎร์ศรัทธาธรรม เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ และฉลองพระชนมายุ ๘ รอบ สมเด็จพระอริยวงศาคตญาณ สมเด็จพระสังฆราชสกลมหาสังฆปริณายก

๑๑. วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจเพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑๒. วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมจิตอาสา เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๓) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ เป็นเงิน ๖๕,๓๐๐.- บาท ส่วนกิจกรรมอื่น ๆ ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

(๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ

กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย รวมทั้งกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

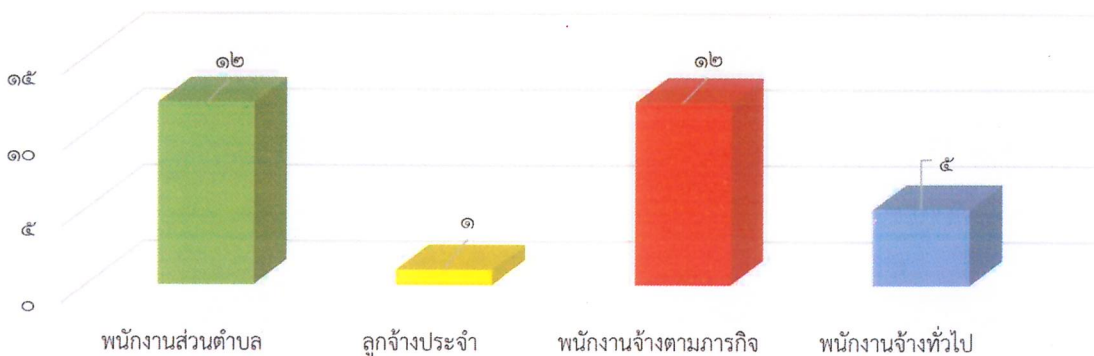
(๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

ปัจจุบันองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน มีพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๒ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๓๐ อัตรา ได้รับทราบเรื่องการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัย และประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมครบถ้วนทุกคน เพื่อปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน

(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

พนักงานสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน เข้ารับการอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หรือร่วมกันทำกิจกรรมด้านจริยธรรม กิจกรรมจิตอาสา บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครบถ้วนทุกคน แบ่งเป็นพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ คน ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๒ คน และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ คน รวมทั้งสิ้น ๓๐ คน

แผนภูมิแสดงสถิติการอบรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หรือร่วมกันทำกิจกรรมด้านจริยธรรม กิจกรรมจิตอาสา บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ของพนักงาน ที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



(๗) ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี เนื่องจากกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัยที่องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือนจัดทำขึ้นตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พนักงานทุกคนให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมทุกอย่างเป็นอย่างดี โดยเฉพาะกิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ นอกจากนี้พนักงานสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือนจะเข้าร่วมกิจกรรมแล้ว ยังได้รับความร่วมมือจากเครือข่ายระหว่างหน่วยงานของรัฐ ผู้นำชุมชน นักเรียน และประชาชน เช่น โรงเรียนวัดโพธิ์ราษฎร์ศรัทธาธรรม โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)

(๘) ข้อเสนอแนะ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกท่าน ให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัย คุณธรรม และจริยธรรมเป็นอย่างดี ทำให้ไม่มีข้อร้องเรียนในเรื่องดังกล่าว จึงขอให้รักษามาตรฐานนี้ในปีงบประมาณต่อไป

๖. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

(๑) โครงการ/กิจกรรม

การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับพนักงานส่วนตำบล

(๒) ผลการดำเนินการ

๑. การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับพนักงานส่วนตำบลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน สามารถดำเนินการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นได้อย่างถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลงาน เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบลดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น และจัดประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด

๒. การจัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลได้รับทราบถึงเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพของตน และทราบถึงการครบระยะเวลาเพื่อขอเข้ารับการประเมินเพื่อดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นต่อไป และได้แจ้งให้พนักงานส่วนตำบลทราบ เพื่อให้มีความชัดเจนในแนวทางและหลักเกณฑ์ความก้าวหน้าในสายอาชีพของตน และเป็นการส่งเสริมให้เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

(๓) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

(๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ

๑. การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น นาย เอกวุฒิ ชัยบุลวัชร ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินการระหว่างวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

๒. จัดทำคู่มือเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เมื่อวันที่ ๘ มกราคม

๒๕๖๗

(๕) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีพนักงานส่วนตำบลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น จำนวน ๑ ตำแหน่ง คือตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ เลื่อนระดับให้ดำรงตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดราชบุรี มีมติเห็นชอบให้เลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖

(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

นายเอกวุฒิ ชัยบุลวัชร พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนักพัฒนาชุมชน รุ่นที่ ๓๙ ระหว่างวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๖ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ซึ่งถือเป็นมีคุณสมบัติในการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นเนื่องจากการอบรมหลักสูตรตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

(๗) ปัญหา/อุปสรรค

คุณสมบัติในการเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นจะต้องผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด สำหรับผู้ที่ยังไม่ผ่านการอบรม ให้ ก.จังหวัดแต่งตั้งผู้นั้นไปก่อน โดยผู้นั้นต้องเข้ารับการอบรมในโอกาสแรกที่มีการเปิดอบรมในหลักสูตรนั้น หรือมีงบประมาณเพียงพอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถที่จะส่งข้าราชการผู้นั้นเข้ารับการอบรมได้ ซึ่งในปัจจุบันมีพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือนที่เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นแล้ว แต่ยังไม่ได้รับการอบรม โดยจะเข้ารับการอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

(๘) ข้อเสนอแนะ

ผู้บังคับบัญชาควรส่งเสริมให้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด เพื่อให้มีคุณสมบัติที่ครบถ้วนต่อไป

ผลการดำเนินการด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ สรุปได้ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑.	การสร้าง ความก้าวหน้า ในสายอาชีพ ให้กับพนักงาน ส่วนตำบล	- การเลื่อน และแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบลให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	- ระหว่างวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖	- การเลื่อนและแต่งตั้งพนักงาน ส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งใน ระดับที่สูงขึ้น ราย นายเอกวุฒิ ชัยบุลวัชร ตำแหน่ง นักพัฒนา ชุมชน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖
		- การจัดทำคู่มือเส้นทาง ความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) เพื่อ ให้ พนักงานส่วนตำบลมีความ ชัดเจนในแนวทางและ หลักเกณฑ์ความก้าวหน้า ในสายอาชีพของตน	ไม่ใช้ งบประมาณ	- วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗	- พนักงานส่วนตำบลรับทราบ คู่มือเส้นทางความก้าวหน้าใน สายอาชีพ มีความเข้าใจใน แนวทางและ หลักเกณฑ์ ความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๗. การพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๑) โครงการ/กิจกรรม

กิจกรรมเสริมสร้างขวัญกำลังใจ สร้างคุณภาพชีวิตที่ดี และความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน เพื่อรักษาคนดีคนเก่งไว้กับองค์กร และทำให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

(๒) ผลการดำเนินการ

๑. จัดทำประกาศยกย่องผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ทูรอบการประเมิน (จำนวน ๒ ครั้ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)

๒. มีการจัดสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวก ให้มีความพร้อมในการทำงานและมีความปลอดภัยที่ดีอยู่เสมอ

๓. มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงาน นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้สนับสนุนและเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร

๔. มีกิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคีภายในหน่วยงาน เช่น จัดกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์กรบริหารส่วนตำบลมีกิจกรรมดังนี้

๔.๑ กิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ หรือกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ จำนวน ๑๒ ครั้งตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีภายในหน่วยงาน และเกิดความร่วมมือร่วมใจในการทำงานให้สำเร็จลุล่วงในทุกกิจกรรม

๔.๒ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ณ วัดเนรัญชราราม และศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) อำเภอลำลูกกา จังหวัดเพชรบุรี โดยมีพนักงานเข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๒๖ คน ซึ่งในโครงการดังกล่าวมีกิจกรรมเสริมสร้างความสามัคคี ได้แก่ กิจกรรมทีมสัมพันธ์ เป็นกิจกรรมที่ทำให้พนักงานเกิดความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ทั้งในระดับความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความสัมพันธ์ร่วมกันทั้งกลุ่ม ซึ่งวิทยากรให้พนักงานทำกิจกรรมละลายพฤติกรรม เพื่อสร้างความคุ้นเคยกันระหว่างผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ได้แสดงออกร่วมกัน และเพื่อสร้างความสนุกสนาน โดยจะใช้เกมและเพลงในการทำกิจกรรม และมีการอบรมแบบกิจกรรมแบ่งกลุ่มตามฐานต่าง ๆ โดยมีแนวคิดเพื่อสร้างความสามัคคี ความปรองดอง ร่วมมือร่วมใจกันปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามที่ต้องการ ช่วยเหลือเกื้อกูลกันเพื่อให้งานสำเร็จลุล่วง

(๓) งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ใช้งบประมาณในการดำเนินโครงการ เป็นเงิน ๖๕,๓๐๐.- บาท ส่วนกิจกรรมอื่น ๆ ไม่ได้ใช้งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

(๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ

๑. การประกาศยกย่องผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีเด่น ได้จัดทำในรอบการประเมินที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ และรอบการประเมินที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. กิจกรรมจิตอาสา เราทำความดีด้วยหัวใจ หรือกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ จำนวน ๑๒ ครั้งตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มกราคม ๒๕๖๖ ณ วัดเนรัญชราราม และศูนย์ฝึกอบรมที่ ๓ (ชะอำ) อำเภอลำลูกกา จังหวัดเพชรบุรี

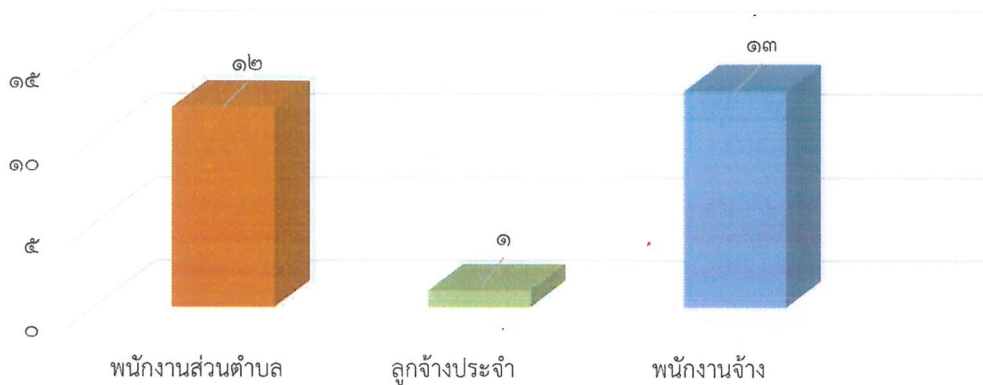
(๕) ข้อมูลสถิติอัตราค่าจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน ได้ดำเนินการตามนโยบายพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลสามเรือน จำนวน ๓๐ คน มีคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน และสร้างความสามัคคีให้เกิดขึ้นในองค์กร

(๖) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนา

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ ราย ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ราย และพนักงานจ้าง จำนวน ๑๓ ราย เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งสิ้น ๒๖ ราย

**แผนภูมิแสดงสถิติการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานด้านคุณธรรมจริยธรรม
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**



(๗) ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรค เนื่องจากนโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต เป็นกิจกรรมที่ส่งผลทางบวกต่อพนักงาน อีกทั้งมีกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้เกิดการมีส่วนร่วม ส่งเสริมให้บุคลากรร่วมมือร่วมใจกันในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ทำให้พนักงานให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในทุกกิจกรรม

(๘) ข้อเสนอแนะ

เห็นควรดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี เนื่องจากนโยบายดังกล่าวทำให้พนักงานมีความสามัคคี มีกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจที่ดี

